

A) ATTIVITA' E PROVVEDIMENTI DI STATO CIVILE					
Provvedimento e riferimenti normativi	Istruttoria del procedimento	Atti e documenti da allegare all'istanza	Termine per l'adozione del provvedimento e termini procedurali rilevanti	Responsabili del Procedimento (informazioni)	Responsabile del Provvedimento
27)TRASCRIZIONE/REGISTRAZIONE ATTO DI MORTE AVVENUTA ALL'ESTERO	1) Richiesta scritta da parte di un familiare o tramite l' Autorità Diplomatica e Consolare o dal Comune italiano ove è avvenuto l'evento	Copia integrale atto di morte (con traduzione qualora non in lingua italiana)	Non sono previsti termini, ma l'Ufficio esegue la trascrizione/registrazione in tempi brevissimi	Barbara Moretti barbara.moretti@pa.sm tel. 0549 885388	Ufficiale di Stato Civile Avv. Lorella Stefanelli lorella.stefanelli@pa.sm O Esperti: Dott.ssa Sabrina Sarti sabrina.sarti@pa.sm Dott.ssa Annelisa Favoni- Miccoli annelisa.favonimiccoli@pa.sm Dott.ssa Elisa Dolcini elisa.dolcini@pa.sm
(Titolo VI L. 43/1946)	2) Registrazione o Trascrizione della copia integrale dell'atto di morte decesso nella forma dell'atto pubblico				Tel.0549 882080 (centralino)
	3) Eventuale annotazione su atto di nascita				
	4) Aggiornamento dati anagrafici				