

Ufficio Registro Automezzi e Trasporti

Tipo di provvedimento e riferimenti normativi	Descrizione fase istruttoria del procedimento - specificando se l'iniziativa è d'ufficio o su istanza di parte nonché se è prevista una eventuale fase integrativa dell'efficacia - con indicazione degli eventuali atti endoprocedimentali quali pareri (specificare se facoltativi, obbligatori, vincolanti), autorizzazioni di competenza di altri organi, nulla osta.	Atti e documenti da allegare all'istanza <i>(N.B. unitamente alla presente tabella deve essere trasmessa eventuale modulistica utilizzata dall'UO)</i>	Termine per l'adozione del provvedimento e termini procedurali rilevanti	Nominativo, recapito telefonico, casella di posta elettronica istituzionale dei dipendenti che possono essere indicati quali Responsabili del Procedimento e di eventuali ulteriori dipendenti individuati quali referenti per fornire informazioni sul procedimento	Nominativo, recapito telefonico, casella di posta elettronica istituzionale del Responsabile del Provvedimento
16- Revoca di immatricolazione Legge 25 novembre 1997 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni	1) provvedimento d'iniziativa d'ufficio a seguito di accertamento di irregolarità insanabili 2) ritiro delle targhe di immatricolazione e della carta di circolazione del veicolo 3) 4) 5)	1) documentazione da cui risulta accertato che una trascrizione o un annotamento sia viziato da irregolarità non sanabile 2) 3) 4) 5)	non specificato per legge, pochi giorni.	Sara Giusti - Responsabile del Procedimento. Altri dipendenti: Marco Burgagni marco.burgagni@pa.sm 0549/887108	Sara Giusti 0549/887101 sara.giusti@pa.sm