

Scuola d'Infanzia - 207/P - Iscrizione Scuola d'infanzia (e trasferimenti interni)

Provvedimento e riferimenti normativi	Istruttoria del procedimento	Atti e documenti da allegare all'istanza	Termine per l'adozione del provvedimento e termini procedurali rilevanti	Responsabili del Procedimento (informazioni)	Responsabile del Provvedimento
Iscrizione degli alunni alla Scuola d'infanzia (e trasferimenti interni) - DD 86/2014	1) Ricevimento della domanda presentata da parte degli esercenti la potestà genitoriale presso gli uffici di Segreteria 2) Rilascio ricevuta di protocollo 3) Definizione dell'assegnazione sul plesso 4) Comunicazione dell'avvenuta accettazione via e-mail (o telefono)	Eventuali certificazioni sanitarie da parte dei cittadini sammarinesi e/o residenti. Per i non residenti è richiesta copia del permesso di soggiorno	Il procedimento è definitivamente compiuto a seguito delle deliberazioni della Commissione per la formazione annuale del piano generale delle cattedre (L. 41/1979 e L. 188/2011) - dopo la seconda decade di luglio	sig.ra Ivana Muccioli 0549-885704 segreteria.infanzia@pa.sm sig.ra Ivette Ceccoli 0549-885705 info.infanzia@pa.sm	dott. Francesco G. Giacomini 0549-885701 direttore.infanzia@pa.sm