

Dipartimento Territorio e Ambiente - Ufficio Urbanistica - 119/P - AUTORIZZAZIONE INSEGNE, SEGNALETICA ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE

Provvedimento e riferimenti normativi	Istruttoria del procedimento	Atti e documenti da allegare all'istanza	Termine per l'adozione del provvedimento e termini procedurali rilevanti	Responsabili del Procedimento (informazioni)	Responsabile del Provvedimento
<p>Provvedimento amministrativo per autorizzazione di pubblicità per sede attività</p> <p>Capo IV Sezione IV L.87/1995</p>	<p>1) Presentazione istanza di parte presentata da tecnico incaricato e sottoscritta da operatore economico - protocollo e pagamento imposte - rilascio ricevuta di inizio procedimento</p> <p>2) Istruzione pratica da parte dell'istruttore, anche per quanto riguarda il conteggio di eventuale tassa per cartella unica delle tasse</p> <p>3) Sospensione per richiesta di eventuali pareri integrativi o integrazioni di documentazione. Parere obbligatorio: CCM, qualora prevista. Delibera di CdS obbligatoria, qualora necessaria, per occupazione uso suolo pubblico. Delibera CPT: obbligatoria per progetti speciali ai sensi dell'art. 129 L. 87/1995</p> <p>4) Decisione da parte del Dirigente dell'UO Ufficio Urbanistica</p> <p>5) Notifica della decisione tramite provvedimento amministrativo</p> <p>6) Nel caso di pagamento della tassa, il ritiro del nullaosta e di una copia degli elaborati grafici, vistata e vidimata dal Dirigente dell'UO, costituisce condizione per il decorrere dell'efficacia del provvedimento. Nei rimanenti casi viene inviato il nulla osta ed una copia degli elaborati grafici, vistata e vidimata dal Dirigente dell'UO, direttamente al tecnico presentatore dell'istanza ed il ritorno della ricevuta di ritorno della raccomandata costituisce condizione per il decorrere dell'efficacia del provvedimento.</p>	<p>Modulistica presentazione di richiesta come previsto da apposita check-list</p>	<p>Istruzione della richiesta e richiesta pareri da integrare entro 30 giorni.</p>	<p>Dirigente Arch. Marina Fiorito dirigente.urbanistica@pa.sm 0549-882165</p> <p>Ing. Maddalena Savoretti maddalena.savoretti@pa.sm 0549-882167</p> <p>Dott. Fabrizio Marcucci fabrizio.marcucci@pa.sm 0549-882171</p> <p>Operatore tecnico specializzato Sara Ugolini info.edilizia@pa.sm 0549-882175</p>	<p>Dirigente Ufficio Urbanistica Arch. Marina Fiorito dirigente.urbanistica@pa.sm 0549-882165</p>