

Dipartimento Territorio e Ambiente - Ufficio Urbanistica - 113/P - Certificato di conformità edilizia ed abitabilità

Provvedimento e riferimenti normativi	Istruttoria del procedimento	Atti e documenti da allegare all'istanza	Termine per l'adozione del provvedimento e termini procedurali rilevanti	Responsabili del Procedimento (informazioni)	Responsabile del Provvedimento
Certificato di conformità edilizia ed abitabilità Art. 174 L.87/1995	1) Presentazione istanza di parte sottoscritta da proprietà - protocollo e pagamento imposte - rilascio ricevuta di inizio procedimento 2) Istruzione della pratica e sopralluogo di verifica da parte di personale tecnico 3) Sospensione per richiesta di eventuali integrazioni 4) Decisione da parte del Dirigente dell'UO Ufficio Urbanistica 5) Notifica della decisione tramite provvedimento amministrativo	Modulistica presentazione richiesta come previsto da apposita check-list	Istruzione della richiesta. Integrazione con eventuali documenti integrativi. Sopralluogo. Rilascio del certificato entro 30 giorni dalla richiesta.	Dirigente Arch. Marina Fiorito dirigente.urbanistica@pa.sm 0549-882165 Collaboratore Tecnico Geom. Sabrina Vannucci sabrina.vannucci@pa.sm 0549-882181 Operatore tecnico specializzato Sara Ugolini info.edilizia@pa.sm 0549-882175	Dirigente Ufficio Urbanistica Arch. Marina Fiorito dirigente.urbanistica@pa.sm 0549-882165